



PREFET DE L'ESSONNE

**Direction Départementale de la Protection des  
Populations de l'Essonne**

MAJ 25-02-11

**PIECES CONSTITUTIVES D'UNE DEMANDE DE CERTIFICAT DE CAPACITE  
POUR LA VENTE D'ANIMAUX D'ESPECES NON DOMESTIQUES**

**(procédure simplifiée en application de l'arrêté du 02 juillet 2009)**

Le dossier de demande de certificat de capacité, adressé au préfet du département du domicile du demandeur, doit comporter les éléments précisés à la présente annexe.

Le dossier est accompagné d'une lettre de demande, datée et signée, qui peut être rédigée comme suit : « Je soussigné (nom et prénom) présente une demande de certificat de capacité pour la vente (*à préciser*) d'animaux d'espèces non domestiques. Je certifie sur l'honneur l'exactitude des informations que j'apporte dans ce dossier. »

**I – IDENTIFICATION DU DEMANDEUR/PRESENTATION DES ACTIVITES**

**IDENTIFICATION DU DEMANDEUR**

- Nom et Prénom
- Date et lieu de naissance
- Profession actuelle
- Adresse du domicile
- Numéro de téléphone  Adresse électronique (facultatif)

**ACTIVITES FAISANT L'OBJET DE LA DEMANDE**

- Vente

**LISTE DES ESPECES ANIMALES POUR LESQUELLES LE CERTIFICAT DE  
CAPACITE EST DEMANDE**

- Espèces de la liste du baccalauréat « technicien conseil vente en animalerie » (cette liste est fixée par l'arrêté du 02 juillet 2009) : préciser lesquelles dans le cas où seule une partie de la liste fait l'objet de la demande (noms scientifiques et vernaculaires).

**PIECES COMPLEMENTAIRES REQUISES**

- Copie de la carte nationale d'identité ou des quatre premières pages du passeport
- Attestation sur l'honneur établie par le demandeur et faisant état de l'absence de condamnation de celui-ci par une juridiction pénale

## **II- DIPLOMES (ET EXPERIENCE PROFESSIONNELLE EVENTUELLE)**

Toutes les pièces requises pour justifier l'effectivité des diplômes ou titres obtenus doivent être fournies. Elles permettront au service instructeur d'apprécier la recevabilité de la demande au regard des prescriptions en vigueur (arrêté du 02 juillet 2009 fixant les conditions simplifiées dans lesquelles le certificat de capacité pour l'entretien des animaux d'espèces non domestiques peut être délivré).

### **MODALITES D'ACQUISITION DES COMPETENCES**

Ces éléments peuvent être présentés sous la forme d'un **curriculum vitae** daté et complet accompagné des pièces justifiant les déclarations qui ont été portées.

**Formation initiale en rapport avec la biologie, l'élevage des animaux, leur vente**

Le demandeur devra obligatoirement joindre la copie de « l'attestation de réussite aux épreuves E5 et E7 » du baccalauréat professionnel « technicien conseil vente en animalerie ». Il pourra également préciser les diplômes dont il est titulaire et les joindre en copie.

**Stages, expériences professionnelles ou non dans l'élevage ou la vente d'animaux (facultatif)**

Le demandeur devra décrire son expérience qu'il s'agisse de stages, d'expériences professionnelles ou personnelles dans l'élevage ou la vente d'animaux. Il précisera pour cela les espèces concernées, les durées et les lieux de ces expériences. Il adjointra les attestations de stage ou certificats de travail correspondants.

**Participation à des activités associatives en rapport avec les animaux ou la protection de la nature (facultatif)**

Le demandeur décrira ses actions à titre bénévole ou salarié au sein de structures associatives animalières ou naturalistes. Il adjointra les attestations correspondantes (copie de la carte d'adhésion, etc.).

**Bibliographie et autres moyens d'enrichissement des connaissances (facultatif)**

Le demandeur pourra énumérer les ouvrages de référence (et autres moyens d'enrichissement des connaissances tels que des visites d'établissements, des rencontres avec des personnes compétentes dans le domaine de la faune sauvage, etc.) dont il a été amené à se servir au cours de sa formation professionnelle ou personnelle. Par ailleurs, il pourra faire état de sa participation aux activités d'organisations professionnelles en rapport avec les animaux.

## **III- PROJET DU DEMANDEUR : DESCRIPTION DES INSTALLATIONS ET DES CONDITIONS DE DETENTION DES ANIMAUX**

le projet peut être totalement théorique et sans lien avec une future installation d'établissement de vente et/ou de transit.

### **IDENTIFICATION DE L'ETABLISSEMENT<sup>(1)</sup>**

Raison sociale

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Adresse du lieu de détention (si elle est différente de celle du demandeur)</li><li><input type="checkbox"/> Numéro d'inscription du registre du commerce</li><li><input type="checkbox"/> Date d'ouverture</li><li><input type="checkbox"/> Date de prise de fonction dans l'établissement</li><li><input type="checkbox"/> Superficie de l'établissement</li><li><input type="checkbox"/> Espèces ou groupes d'espèces non domestiques détenus (noms scientifiques et vernaculaires)</li></ul> |
|---|

**Pour chaque espèce ou groupe d'espèces détenues et entretenues dans les mêmes conditions, il y a lieu de préciser dans le dossier les éléments suivants :**

<b>A - ESPECE OU GROUPE D'ESPECES NON DOMESTIQUES</b>
---

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Nom(s) scientifique(s) des espèces ou des groupes d'espèces non domestiques</li><li><input type="checkbox"/> Danger éventuel pour l'homme</li><li><input type="checkbox"/> Statuts juridiques de ces espèces et conséquences pratiques</li></ul> |
|---|

<b>B - MESURES D'HYGIENE</b>
------------------------------

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Nettoyage et désinfection (méthodes, fréquences, produits)</li></ul> |
|---|

<b>C - PREVENTION DES MALADIES</b>
------------------------------------

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Principales maladies de l'espèce ou du groupe d'espèces</li><li><input type="checkbox"/> Mesures sanitaires lors de l'introduction d'animaux</li><li><input type="checkbox"/> Mesures sanitaires permanentes</li><li><input type="checkbox"/> Concours d'un vétérinaire (nom, adresse) <sup>(1)</sup></li><li><input type="checkbox"/> Mesures de prophylaxie médicale</li><li><input type="checkbox"/> Autres mesures</li></ul> |
|---|

**Le demandeur pourra joindre à sa demande tout document (photos, plans complémentaires) qu'il jugera utile.**

(1) A ne préciser que dans le cas où l'établissement est existant.