

*Appui à la réalisation d'un diagnostic stratégique de l'offre de service public préalable à la signature d'un pacte local des solidarités*

Cadre de réponse

Raison sociale du soumissionnaire :	
N° SIRET du soumissionnaire :	

Le présent document constitue la trame du mémoire technique du soumissionnaire.

Chaque cadre doit être impérativement complété par le soumissionnaire. En cas de non-réponse à l'un des cadres du document la note de 0 est attribuée au critère ou au sous-critère correspondant.

Les réponses du soumissionnaire ont valeur d'engagement et devront être mises en œuvre dans le cadre de l'exécution des prestations.

Ce document complété n'excède pas 15 pages, hors annexes.

Il peut être complété par des annexes utiles à la compréhension de l'offre en quantité limitée.

Le soumissionnaire doit adapter autant que de besoin la taille des cadres au contenu de sa réponse.

## 1. INFORMATIONS D'ORDRE GENERAL RELATIVES AU SOUMISSIONNAIRE

Le soumissionnaire présente sa connaissance des politiques sociales et ses compétences dans l'analyse d'une manière générale des politiques publiques.

## 2. LA COMPOSITION DE L'ÉQUIPE PROPOSÉE – PONDÉRATION 10%

Le soumissionnaire présente les qualifications et compétences des membres de l'équipe pressentie, ainsi que l'organisation au sein de l'équipe (la répartition des rôles attribués à chacun des intervenants) ; les CV des membres de l'équipe sont présentés en annexe 1.

## 3. LA COMPRÉHENSION DU CONTEXTE ET DES ATTENTES – PONDÉRATION 25%

Le soumissionnaire expose sa compréhension du contexte et des attentes concernant l'appui à la réalisation du diagnostic stratégique territorial.

**4. LA QUALITÉ DE LA MÉTHODE, DES MODALITÉS DE MISE EN OEUVRE ET DES PRESTATIONS PROPOSÉES – PONDÉRATION 35%**

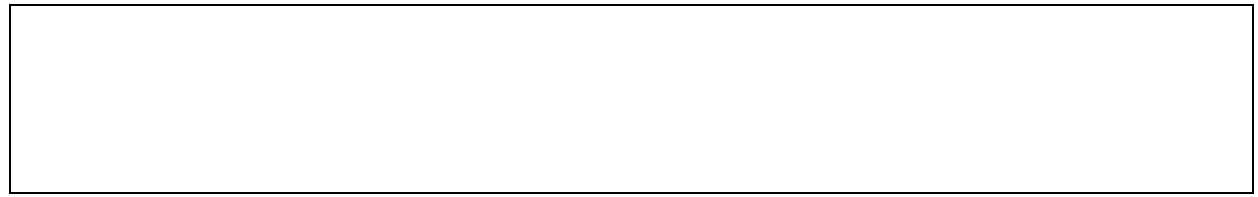
Le soumissionnaire fournit obligatoirement en annexe 2 son offre technique établie selon les exigences minimales exprimées au cahier des charges.

L'offre technique précise *a minima* :

- la méthode
- les modalités de mise en œuvre
- les prestations opérées lors des différentes phases de l'évaluation proposées par le soumissionnaire.

**5. PRIX HT & TTC DE LA PRESTATION – PONDÉRATION 30%**

Le soumissionnaire détaille le prix pour la mission principale et le prix de chacune des missions optionnelles.



## 6. LISTE DES ANNEXES AU CADRE DE RÉPONSE TECHNIQUE

**Annexe 1** : CV des membres de l'équipe

**Annexe 2** : Offre technique